



Република Србија

**МИНИСТАРСТВО
ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА
И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА**

Број: 500-01-7/3/2020-09
Датум: 20.04.2020. године
Београд

На основу чл. 23. и 48. Закона о државној управи («Службени гласник РС» бр. 79/2005, 101/2007. и 95/2010), министар за рад, запошљавање, борачка и социјална питања доноси

ИНСТРУКЦИЈУ

**О ПОСТУПКУ ПОНОВНОГ ПРИЈЕМА КОРИСНИКА УСЛУГЕ СМЕШТАЈА
ПО ПОВРАТКУ СА ЛЕЧЕЊА COVID-19 У
УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА СМЕШТАЈ КОРИСНИКА/
ОРГАНИЗАЦИЈУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ
ДОМСКОГ СМЕШТАЈА ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ**

У циљу обезбеђивања благовременог, целовитог, једнаког и законитог поступања **установа социјалне заштите за смештај корисника и организација социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја одраслим и старијим лицима**, у условима проглашеног ванредног стања, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања **издаје посебну инструкцију којом се уређује поновни пријем корисника услуге смештаја по повратку са лечења Covid-19.**

У околностима када је кориснику услуге смештаја у установи социјалне заштите за смештај корисника и организацији социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја одраслим и старијим лицима, након завршене хоспитализације узроковане вирусом COVID-19, потребан поновни смештај корисника, неопходно је:

1. Од надлежне здравствене установе, у којој је корисник био на хоспитализацији, захтевати здравствену документацију која потврђује да је корисник негативан на COVID-19;
2. Уколико је корисник у стању да искаже своју вољу (није заштићен применом мере старатељске заштите од стране органа старатељства или сродника), неопходно је обезбедити пуну партиципацију корисника и прибавити његово мишљење у складу са Породичним законом и Законом о социјалној заштити да ли је вољан да и даље користи услугу домског смештаја у установи социјалне заштите за смештај корисника/организацији социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја одраслим и старијим лицима;
3. Уколико корисник није у стању да искаже своју вољу (заштићен је применом мере старатељске заштите), осим партиципације корисника у складу са Породичним законом и Законом о социјалној заштити, обавеза је прибавити сагласност старатеља, који уз претходну сагласност органа старатељства одлучује о потреби даљег смештаја штићеника;
4. Уколико корисник из тачке 3. ове инструкције није заштићен применом мере старатељске заштите, обавеза је хитно контактирати надлежни орган старатељства који је у обавези да, у складу са својим надлежностима, предузме неодложне мере заштите у односу на корисника;
5. Контактирати чланове породице/сроднике корисника, уз претходну сагласност корисника који може да изрази своју вољу, о њиховој могућности преузимања корисника у периоду од најмање 14 дана самоизолације у породично окружење, или до потпуне рехабилитације корисника (у оквиру домаћинства мора постојати могућност за спровођење изолације у трајању од 14 дана), имајући у виду ослабљено здравствено стање корисника као последицу лечења COVID-19, и ризике повратка на смештај у колективу (могућност рецидива вируса);
6. Корисник по повратку са лечења COVID-19 смешта се у посебан простор у односу на остале кориснике на смештају, у коме борави 14 дана од дана отпуста са лечења;

7. Простор из тачке 6. ове инструкције мора да испуњава основне структуралне стандарде прописане за услугу домског смештаја, у односу на корисничку групу којој корисник припада;
8. Директор/одговорно лице дужан је да обезбеди адекватан здравствени надзор и здравствену негу.
9. Директор/одговорно лице стара се о организацији рада у оквиру установе социјалне заштите за смештај корисника/организације социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја одраслих и старијих на начин да организација рада и запослени у њој не могу ни на који начин угрозити кориснике услуге смештаја.
10. Директор/одговорно лице установе социјалне заштите за смештај корисника/организације социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја одраслих и старијих дужан је да електронским путем (и путем телефона, уколико је ситуација хитне природе) извештава Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања – Сектор за бригу о породици и социјалну заштиту:
 - о сваком пријему корисника услуге смештаја на поновни смештај по повратку са лечења Covid-19
 - о свакој промени у здравственом статусу корисника

Установе социјалне заштите за смештај корисника извештаје достављају на електронску адресу: biljana.zekavica@minrzs.gov.rs

Организације социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја одраслих и старијих извештаје достављају на електронску адресу: privatnidomovizasmestaj@minrzs.gov.rs

О извршењу ове инструкције стара се директор/одговорно лице установе социјалне заштите за смештај корисника или организације социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја.

